



Privacyverklaring VebeGo Zorgservice

Laatst gewijzigd: 13-11-2025



Privacyverklaring

Vebego Zorgservice

Laatst gewijzigd: 13-11-2025

Bij Vebego Zorgservice vinden we het belangrijk dat iedereen kan meedoen. Dat geldt ook voor hoe we omgaan met persoonsgegevens. In deze privacyverklaring lees je welke gegevens we verwerken, waarom we dat doen en welke rechten je hebt. We leggen het zo duidelijk mogelijk uit, zonder juridische inhoud weg te laten.

1. Wie we zijn

Wij zijn Vebego Zorgservice, onderdeel van Vebego: een familiebedrijf met ruim 40.000 mensen in vijf landen in zorg, facility management, groenvoorziening en schoonmaak.

- **Vebego Zorgservice**

Beemdstraat 2, 5652 AB Eindhoven

- **Vebego B.V.**

Cortenbach 1, 6367 ZH Voerendaal (Postbus 23092)

We zijn verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens van iedereen met wie wij samenwerken: collega's, sollicitanten, klanten, partners, leveranciers en websitebezoekers.

2. Hoe we omgaan met persoonsgegevens

Privacy vinden we belangrijk. Daarom werken we met een **risk-based aanpak**. Dat betekent dat we vooral kijken naar de verwerkingen die het meest risicovol of omvangrijk zijn. Daar zorgen we voor extra bescherming.

De grootste hoeveelheid gegevens verwerken we van onze collega's. Daarom is dat een belangrijk aandachtspunt binnen onze organisatie.

Intern werken we continu aan **bewustzijn**: iedereen binnen Vebego Zorgservice moet zorgvuldig omgaan met gegevens. We zoeken steeds de juiste balans tussen voldoen aan de wet- en regelgeving, en een werkbare, veilige omgeving waarin we onze dienstverlening goed kunnen uitvoeren.

3. Welke persoonsgegevens we verwerken

Welke gegevens we verwerken, hangt af van de situatie. Het kan onder andere gaan om:

- Voor- en achternaam
- Geboortedatum
- Adresgegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Geslacht
- IP-adres

3.1 Gegevens van collega's (medewerkers)

Voor onze HR-processen verwerken we alleen gegevens die nodig zijn voor:

- Personeels- en verzuimdossiers
- Salarisadministratie
- Beoordeling van geschiktheid voor opdrachten
- Re-integratieverplichtingen
- Uitzenden van medewerkers

We bewaren onder meer: kopieën van ID-bewijzen, referenties, getuigschriften, eventuele pre-screeningdocumentatie, AI-verklaringen, (te)werkstellingsvergunningen, verblijfsvergunningen, notificaties of VAR-verklaringen.

3.2 Gegevens van zakelijke relaties

We verwerken gegevens van:

- (Potentiële) klanten
- Leveranciers
- Partners en andere zakelijke contacten

De meeste zakelijke gegevens vallen niet onder de AVG. Gegevens van contactpersonen (zoals naam en contactgegevens) vallen daar wél onder. Met alle gegevens gaan we vertrouwelijk om.

4. Waarom we persoonsgegevens verwerken (doeleinden)

We verwerken persoonsgegevens alleen als dat noodzakelijk is. De belangrijkste doelen:

4.1 Werkgeversrol

- Opbouwen en beheren van personeels- en verzuimdossiers
- Salarisadministratie
- Verplichtingen rond re-integratie
- Beoordelen van geschiktheid voor opdrachten
- Uitzenden van medewerkers
- Werving en selectie van sollicitanten



4.2 Rol als opdrachtnemer of leverancier

- Beheer van gegevens van prospects, klanten en opdrachtgevers (CRM)
- Onderhouden van zakelijke relaties
- Uitvoeren van campagnes

Dit doen we op basis van toestemming of gerechtvaardigd belang.

4.3 Gegevensverstrekking aan klanten/opdrachtgevers

Sommige klanten moeten de identiteit van medewerkers controleren. We verstrekken alleen gegevens als dat wettelijk verplicht is of noodzakelijk is voor het nakomen van afspraken.

Wanneer een klant méér gegevens vraagt dan noodzakelijk, doen we altijd eerst een AVG-toets.

4.4 Uitwisseling binnen de Vebego-groep

Gegevens kunnen we delen binnen de groep, onder meer voor:

- Interne administratie
- Bedrijfsvoering
- Compliance
- Optimalisering van dienstverlening

Dit gebeurt alleen met een wettelijke grondslag (zoals gerechtvaardigd belang) en met passende beveiligingsmaatregelen.

4.5 Verstrekking aan de overheid

Bijvoorbeeld voor het aanvragen van een VOG of het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

4.6 Monitoring en incidentonderzoek

In uitzonderlijke gevallen gebruiken we controlemiddelen voor monitoring en incidentonderzoek zoals:

- Cameratoezicht
- Toegangsregistratie
- IT-monitoring
- Personeelsvolgsystemen

We gebruiken deze middelen alleen als daar een duidelijke reden voor is en als het nodig is om een incident, fraude of een ander probleem te onderzoeken. We doen dit op basis van gerechtvaardigd belang en alleen als er geen eenvoudigere of minder ingrijpende optie is.

4.7 Cameratoezicht

Binnen Vebego Zorgservice gebruiken we camera's voor beveiliging van:

- Personen
- Gebouwen
- Terreinen
- Eigendommen

We filmen alleen wat nodig is en bewaren beelden niet langer dan toegestaan.

Bij klanten kunnen ook camera's hangen. Zij zijn verantwoordelijk voor informatie aan alle medewerkers (eigen personeel en ingehuurde medewerkers).

4.8 Verwerkers en sub-verwerkers

Voor sommige diensten schakelen we derden in, zoals:

- Loonadministratie
- ICT-beheer
- Strategische personeelsplanning
- Inzet van zzp'ers

Deze partijen kunnen persoonsgegevens verwerken. Daarom moeten zij altijd:

- Een verwerkersovereenkomst tekenen
- Passende beveiliging toepassen
- Voldoen aan een hoge privacy-standaard

4.9 Nieuwsbrieven

We sturen nieuwsbrieven aan mensen die zich hiervoor hebben aangemeld. Afmelden kan altijd. E-mailadressen delen we niet met derden, tenzij iemand daar expliciet toestemming voor geeft.

4.10 Gepersonaliseerde advertenties

Alleen wanneer iemand toestemming geeft, kunnen e-mailadressen worden verstrekt aan advertentieaanbieders voor gepersonaliseerde advertenties. Bij het intrekken van toestemming stopt deze verwerking direct.

4.11 Wettelijke grondslagen

Elke verwerking heeft een geldige grondslag, zoals:

- Toestemming
- Uitvoering van een overeenkomst
- Wettelijke verplichting
- Gerechtvaardigd belang

Valt een verwerking niet onder bovenstaande doeleinden? Dan doen we altijd eerst een toets.



5. Verstrekking van gegevens aan derden

We delen gegevens alleen wanneer dat noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst of het naleven van wet- en regelgeving.

Binnen de Vebego-groep delen we gegevens uitsluitend om:

- Dienstverlening te verbeteren
- Arbeidsomstandigheden te verbeteren
- De gezondheid van collega's te ondersteunen
- Verzuim terug te dringen

Gegevens verstrekken we nooit voor commercieel gewin.

6. Informatiebeveiliging

Ons beveiligingsbeleid is afgestemd op ISO/IEC 27001:2022 en is gebaseerd op:

- Security First
- Zero Trust
- Defense in depth
- Veerkracht
- Mensgerichte beveiliging
- Gedeelde verantwoordelijkheid
- Dataminimalisatie

We beschermen gegevens met technische en organisatorische maatregelen, zoals:

- Wachtwoordbeheer
- Identiteits- en toegangsbeheer
- Incidentbeheer
- Beveiligingsbewustzijn
- Netwerk- en systeembeveiliging
- Beveiliging van fysieke locaties

7. Cookies en websitebezoek

Onze websites gebruiken:

- Functionele cookies: deze zijn nodig om de website goed te laten werken.
- Analytische cookies: hiermee krijgen we inzicht in hoe de website wordt gebruikt, zodat we onze dienstverlening kunnen verbeteren.
- Marketing- en trackingcookies: deze volgen je surfgedrag op verschillende websites en zorgen voor gepersonaliseerde content en advertenties.

Bij je eerste bezoek aan onze website vragen we je om toestemming voor het plaatsen van marketing- en trackingcookies. Je kunt deze toestemming op elk moment aanpassen of intrekken via 'reset cookies' onderaan de webpagina. Daar vind je ook meer informatie over de verschillende cookies.

We werken samen met de volgende partijen die marketingcookies plaatsen:

- Meta Platforms, Inc.
- AppNexus
- Google
- HubSpot
- Leadinfo
- LinkedIn
- YouTube

8. Bewaartermijnen

We bewaren persoonsgegevens niet langer dan wettelijk is toegestaan. Alle bewaartermijnen zijn vastgelegd in ons interne bewaarbeleid.

9. Jouw rechten

Je hebt het recht om:

- Inzage te vragen in jouw persoonsgegevens
- Rectificatie of verwijdering te vragen
- Verwerking te beperken
- Bezwaar te maken
- Gegevens over te dragen (dataportabiliteit)

Hoe kun je een verzoek indienen?

- Collega's: via het algemene e-mailadres / contactformulier
- Zakelijke relaties: via de eigen contactpersoon bij Vebego Zorgservice

De Privacy Officer van Vebego reageert **binnen één maand**. Soms is extra informatie nodig, bijvoorbeeld om de identiteit te controleren.

Klachten melden

Je kunt een klacht indienen bij:

- Je contactpersoon binnen Vebego Zorgservice
- De Privacy Officer
- De Autoriteit Persoonsgegevens

10. Contact

Heb je vragen of klachten over privacy? Dan helpen we je graag.

Ingrid Kornips

Privacy Officer

E-mail: ingrid.kornips@vebego.nl

11. Wijzigingen in deze privacyverklaring

We kunnen deze privacyverklaring aanpassen wanneer dat nodig is. Wijzigingen publiceren we op onze website en vervangen de eerdere versie.