

# CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

## Communicatie 2023

**Organisatie:** Vebe<sup>go</sup> Cleaning Services  
**Contactpersoon:** Bianca Rimmelzwaan

**Publicatiedatum:** 8-12-2023  
**Versie:** 1.0

## Inhoudsopgave

1	Inleiding van de CO <sub>2</sub> -Prestatieladder .....	3
2	Taakstellingen voor energiemanagement .....	5
3	CO <sub>2</sub> -reductiedoelstellingen en voortgang.....	6
3.1	<i>Hoofddoelstelling</i> .....	6
3.1.1	Subdoelstellingen .....	8
3.1.2	Voortgang CO <sub>2</sub> -emissies .....	8
4	Plan van Aanpak.....	9
4.1	Huisvesting.....	9
4.2	Wagenpark .....	10
4.3	Business Travel.....	11
4.4	Overige (organisatorische) maatregelen .....	11
4.5	Energiebeoordeling.....	11
5	Participatie sector- en keteninitiatieven.....	12
5.1	Inventarisatie initiatieven .....	12
5.2	Actieve deelname.....	13
5.3	Lopend initiatief .....	13
	Disclaimer & Colofon.....	14

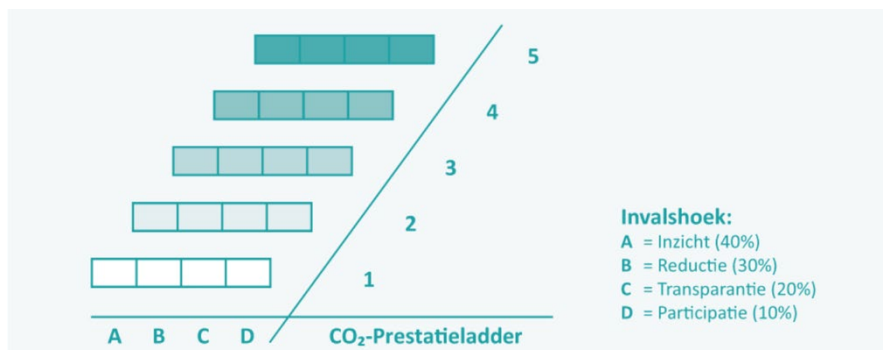
## 1 Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO<sub>2</sub>-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO<sub>2</sub>. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO<sub>2</sub> te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO<sub>2</sub>-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO<sub>2</sub>-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1, SKAO).



## 2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

### Acties, planning en verantwoordelijkheden

Vanaf niveau	Invalshoek	Actie	Frequentie	Planning	CO <sub>2</sub> -Projectteam	Administratie / QH SE	Communicatie	Externe adviseurs	Directie
<b>FASEOVERSTIJGEND</b>									
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend	X			X	
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten	Continu	Doorlopend	X			X	
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAO-website	Jaarlijks	Februari				X	
Algemeen		Voldoen aan contributieverplichting aan de SKAO	Jaarlijks	Maart	X				
<b>PLAN</b>									
2	C	Stuurcyclus en TVB-matrix actualiseren	Jaarlijks	December	X			X	
3	B	Energiemanagement actieplan actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	December en juni	X			X	
2	C	Interne en externe belanghebbenden actualiseren	Jaarlijks	januari	X			X	
3	C	Communicatieplan actualiseren en accorderen	Jaarlijks	januari	X		X	X	
Algemeen		Organizational boundary actualiseren en accorderen	Jaarlijks	december	X			X	
Algemeen		Organisatiegrootte actualiseren	Jaarlijks	december	X			X	
Algemeen		Interne audit inplannen	Jaarlijks	december	X			X	
Algemeen		Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	Direct na voorgaande au	X				
1	A	Lijst met energiestromen actualiseren	Halfjaarlijks	november en juli	X			X	
3	A	CO <sub>2</sub> -emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	Maart				X	
3	B	Plan van aanpak van scope 1 en 2 actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	december en juni	X			X	
3	B	SKAO Maatregellijst en ambitiebepaling actualiseren	Jaarlijks	januari				X	
3	B	Doelstellingen van scope 1 en 2 actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	december en juni	X			X	
1	D	Mogelijk relevante initiatieven inventariseren	Jaarlijks	december	X			X	
2	D	Lijst met initiatieven actualiseren, accorderen en plannen van deelnames	Jaarlijks	december	X			X	
<b>DO</b>									
2	A	Gegevens voor de CO <sub>2</sub> -emissie-inventaris verzamelen	(Half)jaarlijks	Q1 en Q3	X	X			
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen	(Half)jaarlijks	Q2 en Q4	X	X		X	
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren	Jaarlijks	december				X	
3	B	Plan van aanpak uitvoeren	Continu	Doorlopend	X				
3	B	Voortgang vaststellen voor scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	januari en september				X	
3	C	Communicatieplan uitvoeren	Halfjaarlijks	januari en september	X		X	X	
3	D	Initiatieven bijwonen	Halfjaarlijks	Doorlopend	X				
Algemeen		Projectdossier actualiseren	Halfjaarlijks	januari en september	X				
<b>CHECK</b>									
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	(Half)jaarlijks	Q2 en Q4				X	
3	B	Voortgang van het plan van aanpak evalueren	Halfjaarlijks	november en juli	X			X	X
3	B	Voortgang van de doelstellingen evalueren	Halfjaarlijks	december en juli	X			X	X
3	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	Maart en september	X		X	X	X
3	D	Bijwoning van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	Maart	X			X	X
Algemeen		Interne audit uitvoeren	Jaarlijks	februari				X	
Algemeen		Externe audit uitvoeren	Jaarlijks	Maart	X			X	X
<b>ACT</b>									
Algemeen		Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Jaarlijks	februari	X			X	
Algemeen		Afwijkingen uit de externe audit herstellen	Jaarlijks	Direct na audit	X			X	
Algemeen		Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend	X			X	
Algemeen		Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	januari	X			X	X
Algemeen		Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	februari	X			X	X

### 3 CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document “Acties, planning en verantwoordelijkheden”. Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

#### 3.1 Hoofddoelstelling

##### HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

##### **VebeGO Cleaning Services CO<sub>2</sub>-neutraal in 2030**

Eén van de strategische doelen van VebeGO is CO<sub>2</sub>-neutraal in 2030. VebeGO kijkt als familiebedrijf van nature naar de lange termijn. We willen onze planeet ook voor de volgende generaties mooi en leefbaar houden. Maar dan moet er wel wat gebeuren.’

En VebeGO wil voorop lopen. ‘Het is een intrinsiek doel om in 2030 CO<sub>2</sub>-neutraal te zijn, terwijl Europese wetgeving zegt dat het pas in 2050 hoeft. Dit doel geldt voor alle 100%-bedrijven van VebeGO, dus ook voor VebeGO Cleaning Services.

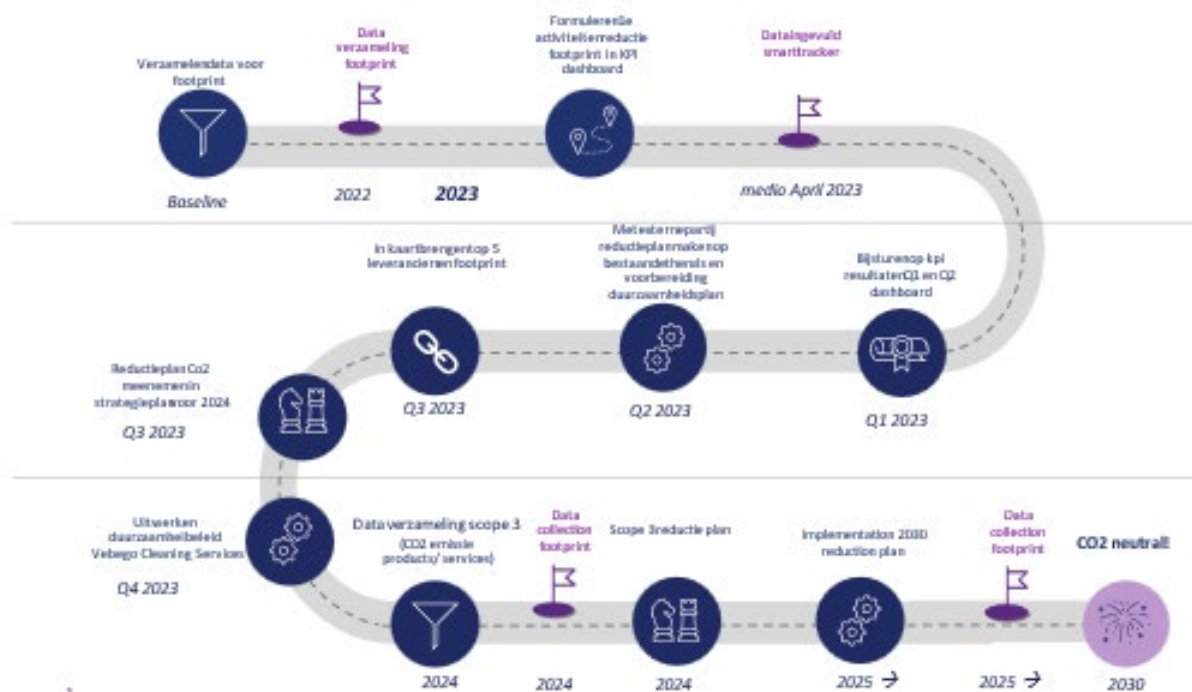
Als je vooroploopt, zijn er weinig organisaties om de kunst van af te kijken. Het is dus pionieren, waarbij niet altijd duidelijk is hoe het doel behaald kan worden en wat dit betekent voor de bedrijfsvoering. De afgelopen jaren zijn de eerste stappen richting CO<sub>2</sub>-neutraliteit al gezet. Lang niet alle medewerkers zullen dat gemerkt hebben. Maar dat verandert de komende jaren. CO<sub>2</sub>-neutraal werken heeft gevolgen voor alle keuzes die je maakt binnen een bedrijf, van inkoop tot schoonmaak. Bovendien speelt gedrag een belangrijke rol. Want als je schoonmaakmiddel CO<sub>2</sub>-neutraal inkoop, maar er vervolgens te veel van in een emmer sop schenkt, dan verlies je een deel van het effect.’

#### Scope 1,2 en 3

De emissies van CO<sub>2</sub> worden onderverdeeld in drie categorieën: scope 1, 2 en 3. Scope 1 en 2 gaan over de CO<sub>2</sub> die je zelf als organisatie uitstoot en beslaat zo’n 20 procent van de totale uitstoot van je bedrijf. Denk aan elektriciteit- en gasverbruik in de eigen gebouwen en de brandstof die het wagenpark verbruikt. Hoewel het een uitdaging is om dat naar nul te krijgen, is dit wel het laaghangend fruit. Want je hebt als bedrijf direct invloed op hoeveel CO<sub>2</sub> je zelf uitstoot. De afgelopen jaren zijn binnen VebeGO scope 1 en 2 in kaart gebracht. De bedrijven zijn druk in de weer met het implementeren van de reductiemaatregelen en we zien al mooie resultaten’, VebeGO Cleaning Services beschikt ook over het CO<sub>2</sub>-prestatieladder Certificaat trede 3.

In 2023 is er ook een CO2 roadmap opgesteld vanuit VebeGO Cleaning Services, hierin zijn scope 1 en 2 meegenomen;

## Roadmap VebeGO Cleaning Services 2023 – 2030



Scope 3 gaat over de uitstoot in de waardeketen. Denk aan alle producten en diensten die je inkoop bij leveranciers voor eigen gebruik of voor verkoop aan de klant. Bij de productie van die producten is CO<sub>2</sub> uitgestoten. En op het moment dat VebeGO Cleaning Services die goederen koopt, is het medeverantwoordelijk voor die emissie. Het is dus indirecte uitstoot, maar er valt wel de meeste impact te behalen, want scope 3 beslaat zo’n 80 procent van de totale CO<sub>2</sub>-emissies van een bedrijf.

Hier zit tevens ook de grootste uitdaging, want als je in scope 3 de uitstoot wilt verminderen, moet je in gesprek met je leveranciers en klanten. Daarom is het advies: reduceer eerst scope 1 en 2, zodat je je daarna volledig kan concentreren op scope 3. Voor 2024 is de doelstelling om scope 3 te inventariseren.

Voor de CO<sub>2</sub>-prestatieladder hebben we tot en met 2025 tussendoelstellingen bepaald voor scope 1, 2 en business travel. Hierin willen we in 2025 55% CO<sub>2</sub>-reductie hebben gerealiseerd ten opzichte van 2021. Dit zodat we stapsgewijs kunnen toewerken naar de uiteindelijke hoofddoelstelling.

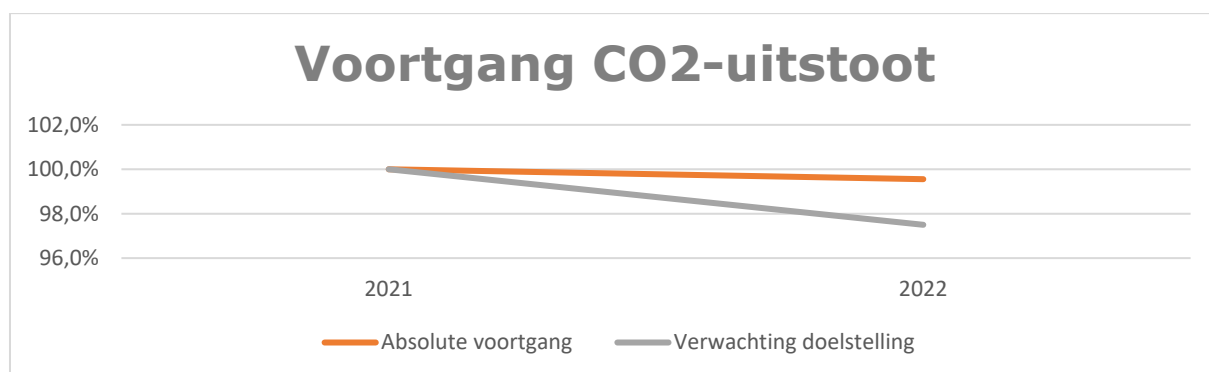
JAARLIJKSE REDUCTIEDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2		CUMULATIEF
2021	2,5%	2,5%
2022	5%	7,5%
2023	10%	17,5%
2024	17,5%	35%
2025	20%	55%

### 3.1.1 Subdoelstellingen

SUBDOELSTELLINGEN	
	DOELSTELLING
Scope 1	100% in 2030
Scope 2	100% in 2030
Scope 3	Inventariseren 2024
Groene stroom	Nieuw contract afsluiten
Alternatieve brandstoffen	Volledig elektrisch (lease)wagenpark in 2025
Energieverbruik	30% reductie binnen huisvesting

### 3.1.2 Voortgang CO2-emissies

VOORTGANG JAARLIJKSE CO <sub>2</sub> -EMISSIONS, GEHELE ORGANISATIE					
	2021	2022	2023	2024	2025
TOTALE EMISSIONS IN TON CO <sub>2</sub>	4.271,1	4.252	-	-	-
DOELSTELLING CO <sub>2</sub> REDUCTIE	2,5%	7,5%	17,5%	35,0%	55,0%





## 4 Plan van Aanpak

### 4.1 Huisvesting

CO2-reductiemaatregelen	Deadline	Status	Planning	Benodigde middelen	Huidige status	Actiepunten voor huidig jaar
<b>Huisvesting</b>						
Optimalisatie van de klimaatinstallatie (opnieuw in laten stellen)	2024		Continu	uitvraag meenemen in huisvestingsproject dat start in januari 2024	Is nog niet besproken met de eigenaren, Project facilitair in samenwerking met VebeGo Facility Solutions	Inzicht en optimalisatie per locatie waar mogelijk
Thermostaatkranen op radiatoren	2024		Q1-2024	uitvraag meenemen in huisvestingsproject dat start in januari 2024	Niet bekend, geen bewijslast	Inventarisatie maken
LED verlichting toepassen bij vervangen reguliere verlichting	2024		Q1-2024	uitvraag meenemen in huisvestingsproject dat start in januari 2024	Niet bekend, geen bewijslast	Inventarisatie maken, nagaan welke afspraken vastliggen
Bewegingssensoren in en rondom kantoren - inventariseren	2024		Q1-2024	uitvraag meenemen in huisvestingsproject dat start in januari 2024	Niet bekend, geen bewijslast	Inventarisatie maken, nagaan welke afspraken vastliggen
Bewegingssensoren in en rondom kantoren - plaatsen	2030		2025-2030	Kostenbegroting en afspraken met pandeigenaren vastleggen		
Vervangen Multi Functional Copiers (printers)	2023		Q3-2023		Op alle kantoren van VebeGo Cleaning Services zijn de Multi Function Copiers vervangen + in aantal aangepast.	-
Herbeoordelen huidige vastgoedportefeuille met inachtneming van duurzaamheidsdoelstellingen	2023		Q3-2023	-	Diverse kantoor locaties gesloten: Oirschot; Groningen, Hilversum	
Herbeoordelen huidige vastgoedportefeuille met inachtneming van duurzaamheidsdoelstellingen	2024		Q3-2024	uitvraag meenemen in huisvestingsproject dat start in januari 2024	Bekend welke panden er zijn, niet welke afspraken er gelden.	
Nagaan mogelijkheden plaatsen zonnepanelen	2024		Q1-2024	uitvraag meenemen in huisvestingsproject dat start in januari 2024	Niet bekend, geen bewijslast	
Inkoop groene stroom	2025		Afsluiten mw contract	inzicht in de huidige situatie en navragen beleid gebouw eigenaren	Nog 80% zit op grijs er is weinig aandacht vanuit de meeste eigenaren	Inventarisatie waar wel/niet aanwezig, kostenbegroting en afspraken met pandeigenaren door locatieverantwoordelijke
Transitie van één centraal kantoor naar operationele hubs op tactische locaties	2030		Continu	andere kantoren	meerdere kantoren in dezelfde plaats	Beleid bepalen en meenemen als eis in nieuw te huren locaties. Meenemen in huisvestingsproject. Huidige huisvesting (beleid) moet eerst op orde zijn.
Thuiswerkbeleid (50/50)	2023		Continu	Goede thuiswerkplekken	gerealiseerd	
Bij het aantrekken van nieuwe panden duurzaamheid een prominente plek geven in het besluitvormingsproces en de besprekingen met verhuurder.	2024		Afsluiten mw contract	duidelijk beleid	wordt nauwelijks op gelet	meenemen in huisvestingproject. Huidige huisvesting (beleid) moet eerst op orde zijn

## 4.2 Wagenpark

CO2-reductiemaatregelen	Deadline	Status	Planning	Benodigde middelen	Huidige status	Actiepunten voor huidig jaar
<b>Wagenpark</b>						
Nieuwe personenauto's alleen nog elektrisch te bestellen	2025		Continu tot 2025		gerealiseerd	
Inventarisatie maken = bestaande leasecontracten van brandstofaangedreven auto's afkopen	2024		Q3-2024			Huidige status is nog niet gerealiseerd, noodzaak dat gemonitord wordt voor welke auto's dit van toepassing is en in hoeverre wel gerealiseerd.
Bestaande leasecontracten van brandstofaangedreven auto's afkopen	2025		Continu tot 2025			Check op volgen nakomen afspraken
Het aankopen van elektrische scooters voor woon-werk verkeer binnen BU Glas & Gevel, zodat elektrische bedrijfsbussen 's nachts opgeladen kunnen worden	2023		Per direct		gerealiseerd	
Het toestaan van onbeperkt snelladen voor medewerkers om elektrisch rijden aantrekkelijker te maken	2023		Per direct	Duidelijk beleid	gerealiseerd	
Nieuwe bedrijfsbussen alleen nog elektrisch (uitzondering mogelijk o.b.v. trekgewicht en actieradius)	2025		Continu tot 2025	Doorontwikkeling voertuigen	75% wordt vervangen door elektrisch	in de markt blijven zoek naar nieuwe mogelijkheden. Statusupdate EV versus ambitie Q3-2023
Zo veel als mogelijk werken met elektrisch aangedreven schoonmaakmachines	2025		Continu tot 2025	Duidelijk beleid		Duidelijk lijn van machines bepalen samen met Alpheias. Inventarisatie welke mogelijkheden er zijn. Elektrisch of? Is het nog ergonomisch? Inventarisatie arbeidsmiddelen niet elektrisch up-to-date.
Zo veel als mogelijk werken met elektrische/hybride hoogwerkers, per situatie kosten/baten-analyse uitvoeren	2025		Continu tot 2025	Mogelijk heden onderzoeken binnen huidige wetgeving	transitie is ingezet	Opvragen inventarisatie betreffende hoogwerkers.
Het stimuleren van carpools naar projectlocaties	2024		Continu	Duidelijk beleid	Waar mogelijk wordt carpools toekomst, zowel indirect als direct.	Nagaan of we moeten uitbreiden elektrische poolauto's bij kantoren
Frequent onderhoud in combinatie met controle bandenspanning	2023		Continu	Campagne voor maken	wordt niets mee gedaan	Beleid wagenpark toevoegen + benoemen welke pagina bandenspanning vermeld staat

### 4.3 Business Travel

CO2-reductiemaatregelen	Deadline	Status	Planning	Benodigde middelen	Huidige status	Actiepunten voor huidig jaar
<b>Business travel</b>						
Toepassen van video en-of teleconferencing	2022		Continu		Gerealiseerd	
Het stimuleren van alternatieve mobiliteitsvormen zoals fietsen of het openbaar vervoer	2030		Continu			In 2024 mogelijkheden onderzoeken voor fiets-/OV-plan
Het herzien van het beleid op vliegreizen	2030		Continu	inzicht in huidige reizen	Is minimaal	nog bewuster kiezen of het nodig is

### 4.4 Overige (organisatorische) maatregelen

CO2-reductiemaatregelen	Deadline	Status	Planning	Benodigde middelen	Huidige status	Actiepunten voor huidig jaar
<b>Overige (organisatorische) maatregelen zonder impact op de CO2-emissie-inventaris</b>						
CO2 roadmap CO2 neutraal	2030		Continu	Verdieping CO2 roadmap+ resources	Bij glas en gevel wordt dit onder de aandacht gebracht in een toolbox	Verdieping CO2 roadmap 2024-Q1
CO2-reductie aantoonbaar onder de aandacht brengen bij inwerktraject nieuwe directe en indirecte medewerkers	2024		Continu			Opnemen in introductie programma

### 4.5 Energiebeoordeling

CO2-reductiemaatregelen	Deadline	Status	Planning	Benodigde middelen	Huidige status	Actiepunten voor huidig jaar
<b>Energiebeoordeling</b>						
Inkoop efficiëntere hardware (Energy Star Label) en het voorkomen van sluipverbruik	2024		Continu	Inzicht in nieuwe apparatuur	Wordt deels opgelet	actie: net ophalen in hoeverre deze maatregel al doorgevoerd wordt in de praktijk. Wat is het beleid? Welke afspraken zijn er gemaakt?

#### 4.6 Kwantitatieve reductie van de maatregelen

Om de doelstelling tot 2025 ten behoeve van de CO2-prestatieladder te berekenen zijn de reductiemaatregelen gekwantificeerd. In onderstaande overzichten is uitgerekend hoeveel reductie de maatregelen naar verwachting gaan opleveren.

##### Wagenpark

CO2-reductiemaatregelen	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal
Wagenpark personenauto's vanaf 2025 volledig elektrisch <ul style="list-style-type: none"> <li>• <input type="checkbox"/> Nieuwe personenauto's alleen nog elektrisch te bestellen</li> <li>• <input type="checkbox"/> Bestaande leasecontracten van brandstofaangedreven auto's afkopen</li> <li>• <input type="checkbox"/> Het toestaan van onbeperkt snelladen voor medewerkers om elektrisch rijden aantrekkelijker te maken</li> </ul>	90,0%	56,9%
Nieuwe bedrijfsbussen alleen nog elektrisch (uitzondering mogelijk o.b.v. trekgewicht en actieradius)	40,0%	9,1%
Zo veel als mogelijk werken met elektrisch aangedreven schoonmaakmachines	1,0%	0,1%
Zo veel als mogelijk werken met elektrische/hybride hoogwerkers, per situatie kosten/baten-analyse uitvoeren	1,0%	0,1%
Het stimuleren van carpoolen naar projectlocaties	1,0%	0,6%
Frequent onderhoud in combinatie met het controleren van de bandenspanning	1,0%	0,6%
<b>Totaal Wagenpark</b>		<b>67%</b>

##### Huisvesting

CO2-reductiemaatregelen	Reductie op betreffende emissiestroom	Reductie op totale footprint
Herbeoordelen huidige vastgoedportefeuille met inachtneming van duurzaamheidsdoelstellingen		
<b>Elektriciteitsverbruik</b> Inkoop groene stroom	100,0%	5,0%
<b>Gasverbruik</b> Transitie naar operationele hubs op tactische locaties Thuiswerkbeleid (50/50) Bij het aantrekken van nieuwe panden duurzaamheid een prominente plek geven in het besluitvormingsproces en de besprekingen met verhuurder. Kijkend naar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bereikbaarheid openbaar vervoer</li> <li>• Energieprestaties</li> <li>• Voorziening laadmogelijkheden</li> <li>• Ligging ten opzichte van woonplaatsen medewerkers en projectlocaties</li> </ul>	30,0%	1,8%
<b>Totaal Huisvesting</b>	<b>100%</b>	<b>7%</b>

##### Business Travel

CO2-reductiemaatregelen	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal
Beschikbaar stellen van fietsen en andere mobiliteitsoplossingen	1,0%	0,0%
<b>Totaal Business Travel</b>	<b>1%</b>	<b>0,03%</b>

## 5 Participatie sector- en keteninitiatieven

### 5.1 Inventarisatie initiatieven

Vanuit de CO2-Prestatieladder wordt gevraagd om deelname aan een sector- of keteninitiatief. Het bedrijf dient zich daarbij op de hoogte te stellen van de initiatieven die binnen de branche spelen. Dit kan onder andere op de website van de SKAO (<https://www.co2-prestatieladder.nl/nl/initiatieven-en-programmas>). Hier is een compleet overzicht van alle initiatieven en reductieprogramma's te vinden. Eventuele geschikte initiatieven zijn besproken met de projectleider en met het management.

Jaarlijks wordt door de projectleider en het management geëvalueerd of deelname aan de initiatieven nog als relevant en actueel wordt gezien en/of dat er eventuele andere geschikte initiatieven van toepassing zijn.

## 5.2 Actieve deelname

De gedachte achter deelname aan een initiatief is dat door interactie met andere bedrijven informatie kan worden uitgewisseld en in samenwerking nieuwe ideeën en ontwikkelingen op het gebied van CO2-reductie tot stand kunnen komen. Vanuit dit doel vraagt de norm om een actieve deelname, middels bijvoorbeeld werkgroepen. Verslagen van bijeenkomsten en van overlegmomenten en presentaties van het bedrijf in de werkgroep kunnen tegenover de auditor dienen als bewijs van actieve deelname.

Mocht een initiatief waaraan wordt deelgenomen op zeker moment niet meer relevant zijn voor het bedrijf (wanneer gedurende een half jaar of langer geen voortgang in het initiatief of actieve deelname aangetoond kan worden) en de deelname wordt beëindigd, dan kan de inventarisatie van de initiatieven dienen als bron voor het kiezen van deelname aan een ander initiatief.

## 5.3 Lopend initiatief

KAM Commissie Schoonmakend Nederland

De KAM Commissie van de brancheorganisatie Schoonmakend Nederland bestaat uit afgevaardigden vanuit zes organisaties die actief zijn in de schoonmaaksector, waaronder VebeGO Cleaning Services en de brancheorganisatie zelf. De commissie houdt zich bezig met ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit, arbeidsomstandigheden, milieu en maatschappelijk verantwoord ondernemen.

Het doel van de KAM Commissie is om leden van Schoonmakend Nederland te informeren over relevante trends en ontwikkelingen. Daarnaast is het een taak van de commissie om waar nodig en mogelijk ook het beleid van de overheid te beïnvloeden. Minimaal 4 keer per jaar komt de commissie samen waarbij kennis delen, halen en verspreiden centraal staat. Daarvoor heeft de commissie ook regelmatig overleg met andere organisaties, denk hierbij bijvoorbeeld aan: zoals de RAS (Raad voor Arbeidsverhoudingen Schoonmaak- en Glazenwassersbranche), VSR (Vereniging Schoonmaak Research), de NVZ (Nederlandse Vereniging van zeepfabrikanten) en MVO Nederland.

Om onze deelname te bewijzen worden verslagen van de commissie KAM en bijeenkomsten bewaard. Daarnaast staan we op de website van Schoonmakend Nederland vermeld als deelnemende organisatie aan de commissie.

De begroting voor de initiatieven is opgenomen in de directiebeoordeling.

## Disclaimer & Colofon

### Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

### Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan VebeGO Cleaning Services. Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

### Ondertekening

Auteur(s):	Ivar Retel, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO <sub>2</sub> -Prestatieladder 2023
Datum:	8-12-2023
Versie:	1.0
Verantwoordelijke projectleider:	Bianca Rimmelzwaan